



Antrag auf Beurlaubung

(Bitte ausfüllen und bei der Klassenleitung abgeben)

(Name, Vorname)

(Klasse)

(Antragsdatum)

Ich stelle den Antrag auf

stundenweise oder eintägige Beurlaubung

am _____ 20____ von _____ bis _____ Uhr

mehrtägige Beurlaubung

vom _____ 20____ bis _____ 20____

Aus folgendem Grund:

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

<p>1. Klassenleitung</p> <p><input type="radio"/> Genehmigt <input type="radio"/> Abgelehnt</p> <p>Grund:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Unterschrift)</p>	<p>2. Direktorat</p> <p><input type="radio"/> Genehmigt <input type="radio"/> Abgelehnt</p> <p>Grund:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Unterschrift)</p>
---	---